



ACTA DE REUNIÓN/CAPACITACIÓN

Código: CMB- CAL-FR-279

Versión: 01

Fecha de emisión:
1 enero 2022

CIUDAD Y FECHA: Manizales, 27 de JUNIO de 2024 HORA: 10:00 Am LUGAR: CMB

ACTA No 6 COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

N	DESCRIPCIÓN DEL TEMA	EXPOSITOR
1	Programación logística mes de Humanización CMB	Comité
2	Proposiciones y Varios	Comité
3	Compromisos	Comité

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 10:00 de la tarde se da inicio a la reunión; a continuación, se relacionan los miembros asistentes:
Claudia Alexandra Álvarez C., Representante del Centro Médico.

Laura Jimena García, Representante equipo Médico.

Lina María Giraldo López, Representante Aux de enfermería (responsable SIAU)

Abel Cardona Martínez, Representante asociación usuarios.

Se revisa durante el mes de junio novedades con relación a la atención – custodias y demás y se encuentra que con normalidad avanza.

Programación logística mes de Humanización CMB

Se inicia revisando los responsables del cartel y cuál fue el resultado – se encuentra que el cartel está pendiente por finalizar y queda ok el fin de semana para poder publicarlos en el Centro Medico a partir del 2 de julio y así pueda estar todo el mes.

Se define como se quiere presentar el buzón para que las personas depositen allí sus deseos con relación a una atención humanizada – se definen unos papeles pequeños donde las personas de manera puntual puedan expresar sus deseos en la atención en salud.

La dinámica consiste en que las personas que asistan al centro médico durante el mes de julio depositen en el cartel de humanización sus deseos en la atención en salud e invitarlos a seguir las redes del centro médico donde se estará haciendo publicaciones que invitan a conocer mucho más sobre la humanización y la importancia de ésta en la atención en salud.

También para aquellos usuarios que no estarán de forma presencial podrán conocer sobre la campaña a través de las publicaciones generadas en las redes del centro médico.

Se revisan a detalles las piezas que lleva el publicista para aprobarlas y dejarlas ok.

Al final de mes se evaluará la campaña y se dejarán evidencias de los deseos que ubiquen los usuarios en dicha campaña.

Proposiciones y varios

- Dejar en el acta del mes de julio la evaluación y diferentes reflexiones sobre la campaña donde se profundice la importancia de ésta dentro de la atención en salud.
- Evaluar la campaña en la reunión del comité del mes de julio.

Siendo la 11:00 am se finaliza el encuentro.

COMPROMISOS

Nº	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	En el mes de julio motivar a los usuarios a participar de la campaña	Encargada SIAU	Julio



ACTA DE REUNIÓN/CAPACITACIÓN

Código: CMB- CAL-FR-279

Versión: 01

Fecha de emisión:
1 enero 2022

2	Publicar las piezas generadas una vez por semana en las redes del centro medico.	Encargado Redes	Julio
3	Aplicar de manera juiciosa la encuesta de satisfacción a los usuarios – mes JUNIO.	Encargada SIAU	Todo el mes



FORMATO ASISTENCIA A CAPACITACIÓN

CÓDIGO: CMB-CAL-FR-279

VERSIÓN: 01

FECHA: 23/06/2022

FECHA:	27-JUN-2024	HORA INICIO:	10:00 AM	HORA FIN:	12:00 PM
ÁREA:	Comité de ética			LUGAR:	CMB
CAPACITADOR:	Comité			FIRMA:	

TEMA DE LA CAPACITACIÓN

1. Programación logística m/s Humanos
2. Proposición 4 varios
3. Compromisos
- 4.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	ABEL CARDONA	10213717	Presidente SIAU	<u>Abel Cardona</u>
2	BINA MARIA	360011	Aux. enfermería	<u>Bina Maria</u>
3	ALEXANDRA ALZATE	303011513	Gerente	<u>Alexia</u>
4	Laura Jimena García	1053821625	MÉDICO	<u>Laura J.</u>
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Me comprometo a adoptar los procesos, actividades y tareas desarrolladas, de acuerdo a la información suministrada en la capacitación.