

	ACTA DE REUNIÓN/CAPACITACIÓN	Código: CMB- CAL-FR-279
		Versión: 01
		Fecha de emisión: 1 enero 2022

CIUDAD Y FECHA: Manizales, 27 de JUNIO de 2024 **HORA:** 10:00 Am **LUGAR:** CMB

ACTA No 6 COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

N	DESCRIPCIÓN DEL TEMA	EXPOSITOR	
1	Programación logística mes de Humanización CMB	Comité	
2	Proposiciones y Varios	Comité	
3	Compromisos	Comité	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Siendo la 10:00 de la tarde se da inicio a la reunión; a continuación, se relacionan los miembros asistentes: Claudia Alexandra Álzate C, Representante del Centro Médico. Laura Jimena García, Representante equipo Médico. Lina María Giraldo López, Representante Aux de enfermería (responsable SIAU) Abel Cardona Martínez, Representante asociación usuarios.</p> <p>Se revisa durante el mes de junio novedades con relación a la atención – custodias y demás y se encuentra que con normalidad avanza.</p> <p>Programación logística mes de Humanización CMB</p> <p>Se inicia revisando los responsables del cartel y cuál fue el resultado – se encuentra que el cartel está pendiente por finalizar y queda ok el fin de semana para poder publicarlos en el Centro Medico a partir del 2 de julio y así pueda estar todo el mes.</p> <p>Se define como se quiere presentar el buzón para que las personas depositen allí sus deseos con relación a una atención humanizada – se definen unos papeles pequeños donde las personas de manera puntual puedan expresar sus deseos en la atención en salud.</p> <p>La dinámica consiste en que las personas que asistan al centro médico durante el mes de julio depositen en el cartel de humanización sus deseos en la atención en salud e invitarlos a seguir las redes del centro médico donde se estará haciendo publicaciones que invitan a conocer mucho más sobre la humanización y la importancia de ésta en la atención en salud.</p> <p>También para aquellos usuarios que no estarán de forma presencial podrán conocer sobre la campaña a través de las publicaciones generadas en las redes del centro médico.</p> <p>Se revisan a detalles las piezas que lleva el publicista para aprobarlas y dejarlas ok.</p> <p>Al final de mes se evaluara la campaña y se dejaran evidencias de los deseos que ubiquen los usuarios en dicha campaña.</p>			
Proposiciones y varios			
<ul style="list-style-type: none">- Dejar en el acta del mes de julio la evaluación y diferentes reflexiones sobre la campaña donde se profundice la importancia de ésta dentro de la atención en salud.- Evaluar la campaña en la reunión del comité del mes de julio.			
<p>Siendo la 11:00 am se finaliza el encuentro.</p>			
COMPROMISOS			
Nº	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	En el mes de julio motivar a los usuarios a participar de la campaña	Encargada SIAU	Julio



ACTA DE REUNIÓN/CAPACITACIÓN

Código: CMB- CAL-FR-279

Versión: 01

Fecha de emisión:
1 enero 2022

2	Publicar las piezas generadas una vez por semana en las redes del centro medico.	Encargado Redes	Julio
3	Aplicar de manera juiciosa la encuesta de satisfacción a los usuarios – mes JUNIO.	Encargada SIAU	Todo el mes



FORMATO ASISTENCIA A CAPACITACIÓN

CÓDIGO: CMB-CAL-FR-279

VERSIÓN: 01

FECHA: 23/06/2022

FECHA: 27-JUN-2024

HORA INICIO:

10:00 AM

HORA FIN:

12:00 PM

ÁREA: Comité de ética

LUGAR:

CMB

CAPACITADOR:

COMITÉ

FIRMA:

TEMA DE LA CAPACITACIÓN

1. PROGRAMACIÓN LOGÍSTICA MB HUMANA

3. COMPROMISOS

2. PROPOSICIÓN Y CARLOS

4.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	ASBL CARDONA	6213717	PRESENTE JAU	
2	ANA MARIA	36000	AUX. ENFERMERIA	
3	ALEXANDRA ALATE	30391513	GERENTE	
4	LAURA JIMENA GARCIA	603821625	MEDICO	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Me comprometo a adoptar a los procesos, actividades y tareas desarrolladas, de acuerdo a la información suministrada en la capacitación.